

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки

Управление персоналом

№ в соответствии с последовательностью изучения	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	ЧАСОВ					Самостоятельная работа	Форма промежуточной аттестации
		Трудоёмкость, всего	из них аудиторных					
			Лекции (вебинар)	Семинарские и практические занятия (вебинар)	Консультации	Контактная работа		
	Теоретическое, практическое обучение	258	26	0		26	232	
1	Трудовое право	76	4			4	72	зачет
2	Основы менеджмента	40	4			4	36	зачет
3	Основы управления персоналом	42	6			6	38	зачет
4	Психология управления	40	4			4	36	зачет
5	Организационное поведение	30	4			4	26	зачет
6	Документирование кадровых процессов	30	4			4	26	зачет
	Итоговая аттестация	2				2		
	Итоговый экзамен	2				2		
	Всего часов	260	26			28	232	