


КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Вятский колледж профессиональных технологий,
управления и сервиса»

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
КОГПОБУ «ВятКТУиС»

М.Е.Г. Семеновых
«27» сентября 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГПОБУ «ВятКТУиС»




О.С. Кирилловых

«27» сентября 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке начисления заработной платы
преподавателям и мастерам
производственного обучения
КОГПОБУ «ВятКТУиС»

ПРИНЯТО
на Общем собрании трудового
коллектива КОГПОБУ «ВятКТУиС»
Протокол № 5
от «27» сентября 2022 г.

г. Киров
2022

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке начисления заработной платы преподавателям и мастерам производственного обучения (далее - Положение) Кировского образовательного государственного профессионального бюджетного учреждения «Вятский колледж профессиональных технологий, управления и сервиса» (далее – КОГПОБУ «ВятКТУиС» или Колледж) разработано в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- Письмом Минобрнауки РФ N АФ-947, Профсоюза работников народного образования и науки РФ N 96 от 26.10.2004 «О размерах и условиях оплаты труда работников образовательных учреждений в 2005 году»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Законом Кировской области от 1 ноября 2008 г. № 296-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений»;

- Постановлением Правительства Кировской области от 1 декабря 2008 г. № 154/468 «Об оплате труда работников областных государственных учреждений»;

- Рекомендациями Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- Трудовым Кодексом РФ;

- Уставом Колледжа, Положением об оплате труда работников Колледжа от 9 января 2019г. и другими локальными актами.

1.2. Положение устанавливает порядок начисления заработной платы преподавателям и мастерам производственного обучения включая размеры окладов (должностных окладов) и ставок заработной платы, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера из средств областного бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.3. В целях совершенствования оплаты труда директор Колледжа организует один раз в пять лет специальную оценку условий труда в Колледже.

1.4. Фонд оплаты труда работников Колледжа формируется на календарный год исходя из объема субсидий, выделенных министерством образования Кировской области, и доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

1.5. Размеры заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера работнику определяются штатным расписанием Колледжа, Положением об оплате труда работников Колледжа, настоящим Положением и фиксируются посредством заключения трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору работника.

1.6. Выплата заработной платы работникам Колледжа осуществляется два раза в месяц – 13 и 27 числа каждого месяца. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

1.7. Работники, специалисты предприятий и организаций, привлекаемые на работу по различным видам деятельности Колледжа в соответствии с его уставными задачами, принимаются по трудовым договорам (срочным трудовым договорам) как внешние совместители и как исполнители по гражданско-правовым договорам.

1.8. Работники Колледжа, привлекаемым для дополнительной работы по различным видам деятельности в соответствии с установленными задачами Колледжа, оформляются по трудовому договору как внутренние совместители.

1.9. Директор Колледжа ежегодно утверждает штатное расписание и тарификационные списки преподавателей, мастеров производственного обучения до начала учебного года, устанавливая им должностные оклады (оклады или ставки оплаты труда), повышающие коэффициенты доплат, надбавок к окладам, а также, выплаты компенсационного и стимулирующего характера из средств областного бюджета, из средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА.

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Система оплаты труда работников Колледжа включает в себя следующие виды выплат, надбавок и доплат:

- 1) должностной оклад(ставка заработной платы труда);
- 2) компенсационного характера;
- 3) стимулирующего характера;
- 4) премиальные выплаты;
- 5) материальная помощь.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Совокупный размер должностного оклада, надбавок и доплат к должностному окладу фиксируется в трудовом договоре, заключенном с работником. Уменьшение размера указанных выплат является изменением существенных условий труда и может производиться исключительно по соглашению сторон трудового договора и в сроки, установленные законодательством.

Размер заработной платы не может быть ниже минимального размера

оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации. Оплата труда работников по основной работе в соответствии со штатным расписанием, производится пропорционально отработанному времени исходя из должностного оклада, доплат, надбавок, а также стимулирующих выплат, предусмотренных соответствующими локальными актами Колледжа.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному ими времени за отчетный период, исходя из должностного оклада по занимаемой должности, а также надбавок и доплат к нему, а при отсутствии в штатном расписании соответствующей должности, в порядке, установленном трудовым договором с работником.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей. При определении рабочего времени, подлежащего оплате в соответствии с настоящим Положением, не учитываются следующие периоды:

- время нахождения работника в ежегодном очередном и дополнительном оплачиваемом отпусках;
- время нахождения работника в отпуске без сохранения заработной платы;
- время нахождения работника в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения ребенком возраста полутора лет, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-х летнего возраста;
- период временной нетрудоспособности;
- период, в течение которого работник был отстранен от работы в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- период, в течение которого работник отсутствовал на работе без уважительных причин, а также период простоя по вине работника.

2.1.2. Колледж в соответствии с действующим законодательством и утвержденным Уставом в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры и виды доплат, надбавок, премий (разовых поощрительных выплат).

2.1.3. Размер оплаты труда преподавателей и мастеров производственного обучения определяется на основе требований и критериев, указанных в настоящем Положении, к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, по сложности и объему выполняемой работы; к качеству и результативности, эффективности труда с учетом:

- требований Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- профессиональных стандартов;
- требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию

социально-трудовых отношений;

- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера.

2.1.4. Должностной оклад выплачивается работнику Колледжа, выполнившему должностные обязанности в полном объеме и отработавшему полностью норму (ставку) рабочего времени:

- 36 часов в неделю – для педагогических работников Колледжа;

2.1.5. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

- Педагогам – психологам;
- Социальным педагогам;
- Педагогам организаторам;
- Мастерам производственного обучения;
- Методистам;
- Руководителям физического воспитания;
- Преподавателям – организаторам основ безопасности жизнедеятельности.

жизнедеятельности.

Норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы устанавливается преподавателям организаций, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и по основным программам профессионального обучения.

2.1.6. В рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) работа, консультации по учебным курсам (дисциплинам, МДК, практикам), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и творческих мероприятий.

2.1.7. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы предусмотренных п. 2.1.6 настоящего Положения и нормы часов учебной (преподавательской) работы, являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного в колледже объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в год.

2.1.8. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.1.9. Объем педагогической нагрузки преподавателей и мастеров

производственного обучения (практики) на новый учебный год распределяется и устанавливается директором Колледжа, по согласованию с профкомом, исходя из сводного количества часов Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по обучаемым специальностям; рабочим учебным планам специальностей и профессий, программам дисциплин, междисциплинарных курсов; практической подготовки; обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

Предельный объем педагогической нагрузки преподавателей Колледжа - 1440 часов.

Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме, не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

2.1.10. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных пунктом 2.1.13. настоящего Положения.

2.1.11. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

Преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения их часовых ставок на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество этих же месяцев. Зарплата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов по часовым ставкам.

2.1.12. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

2.1.13. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском (например, с 26 по 31 августа, если отпуск был предоставлен с 1 июля).

Среднемесячная заработная плата преподавателей состоит из должностного оклада (тарифной ставки), доплаты компенсационного характера (классное руководство, заведование кабинетом, руководство ПЦК и т.д.) и надбавки стимулирующего характера (квалификационная категория, доплата за

стаж, персональный повышающий коэффициент и т.д.), устанавливаемых по результатам работы, качеству труда.

2.1.14. Преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, применяющих норму часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 2.1.13 настоящего Положения, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

2.1.15. Преподавателям Колледжа, включенным в тарификационный список до начала учебного года средняя месячная заработная плата определяется путем умножения часовой ставки преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа).

2.1.16. Преподавателям, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата выплачивается из расчета месячной ставки заработной платы с учетом его квалификации (уровня образования, стажа пед. работы, квалификационной категории).

2.1.17. При повышении ставки заработной платы в связи с увеличением стажа педагогической работы, получением образования или присвоением квалификационной категории средняя месячная заработная плата определяется путем умножения новой часовой ставки на объем годовой нагрузки, установленной в начале учебного года при тарификации, и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

2.1.18. Часы преподавательской работы, данные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

2.1.19. Оплата труда преподавателей за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам ежемесячно или в конце учебного года, также только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации.

Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет средней заработной платы преподавателей исходя из уточненного объема учебной нагрузки в порядке,

предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

2.1.20. В том случае, когда в соответствии с действующим законодательством преподаватели освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними частично или полностью заработной платы (ежегодный и дополнительный отпуска, учебные сборы, командировка и т.д.), установленный им объем годовой учебной нагрузки должен быть **уменьшен на 1/10 часть** за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней - за неполный месяц. В таком же порядке производится уменьшение годовой учебной нагрузки в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без сохранения заработной платы, а также в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

2.1.21. Уменьшение нагрузки за дни, когда преподаватель фактически выполнил учебную работу (например, в день выдачи больничного листа, в день выбытия в командировку и прибытия из нее), не производится.

2.1.22. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

2.1.23. Почасовая система оплаты труда преподавателей Колледжа применяется:

- при замещении временно отсутствующих преподавателей по болезни и другим причинам, продолжавшегося не более двух месяцев;
- за консультирование студентов по основам проектной деятельности;
- за проведение демонстрационного экзамена.

2.1.24. Оплата труда мастеров производственного обучения образовательных учреждений производится по должностным окладам, соответствующим их квалификации.

Заработная плата мастеров производственного обучения состоит из должностного оклада, доплаты компенсационного характера (выплаты за увеличение объема работ, выплаты за совмещение, руководство ПЦК и т.д.) и доплаты стимулирующего характера (квалификационная категория, доплата за персональный повышающий коэффициент и т.д.), устанавливаемых по результатам работы, качеству труда.

Должностные обязанности мастера производственного обучения в течение 36-часовой рабочей недели определяются в соответствии с тарифно-квалификационной характеристикой.

Количество мастеров производственного обучения определяется Колледжем исходя из количества часов практической подготовки с обучающимися (в неделю, в год), предусмотренных на эти цели учебным планом (программами), а также времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей. Наряду с целыми единицами должностей мастеров производственного обучения из-за недостаточного объема учебной и другой работы могут вводиться должности с оплатой труда в размере 0,25; 0,5; 0,75 должностного оклада.

В соответствии с программой практики мастер производственного обучения в пределах 36 часовой рабочей недели проводит практические занятия и учебно-производственные работы по практической подготовке, осуществляет организационное обеспечение образовательного процесса, а также выполняет другую работу, предусмотренную должностной инструкцией мастера производственного обучения.

2.1.25. Мастерам производственного обучения, выполняющим в том же образовательном учреждении наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности мастера производственного обучения (полностью или частично), в связи с временным отсутствием работника, производится доплата в порядке, установленном статьей 151 Трудового кодекса РФ, при совмещении профессий (должностей) или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника.

2.1.26. В соответствии с ФГОС СПО по подготовке специалистов среднего звена и служащих за мастером производственного обучения закрепляется подгруппа (бригада) из 10 человек за 1 ставку должностного оклада. За каждого закрепленного свыше 10 человек устанавливается доплата до 5% от должностного оклада.

2.1.27. Закрепление подгрупп (бригад) происходит согласно графика учебного процесса по приказу директора Колледжа: выпускные группы и группы 3 курса (кроме, профессии «43.01.09 Повар, кондитер») с 01 сентября по 30 июня учебного года; группы 2 курса, группы 3 курса по профессии «43.01.09 Повар, кондитер» с 01 сентября по 31 августа учебного года. Количество обучающихся в подгруппах (бригадах) корректируется согласно приказам по контингенту о переводе на следующий учебный год.

2.1.28. Заработная плата мастерам производственного обучения в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском (например, с **26 по 31 августа, если отпуск был предоставлен с 1 июля**), состоит из должностного оклада, доплаты компенсационного характера (классное руководство, руководство ПЦК и т.д.) и надбавки стимулирующего характера (квалификационная категория, доплата за стаж, персональный повышающий коэффициент и т.д.), устанавливаемых по результатам работы, качеству труда.

В период с **26 по 31 августа, если отпуск был предоставлен с 1 июля**, мастерам производственного обучения на основании приказа директора Колледжа устанавливается персональный повышающий коэффициент.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Все, что не предусмотрено условиями настоящего Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами Колледжа.

В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения Устава Колледжа, настоящее положение действует в части, им не противоречащей.

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью 10 листов
(десять)

Директор КОГПОБУ «ВятКТУиС»

О.С. Кирилловых

