

Министерство образования Кировской области  
Кировское областное государственное профессиональное  
образовательное бюджетное учреждение  
«Вятский колледж профессиональных технологий, управления и сервиса»  
(КОГПОБУ «ВятКТУиС»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

О.С. Кирилловых



«19» апреля 2022г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об образовательных программах**  
**среднего профессионального образования,**  
**реализуемых в КОГПОБУ «ВятКТУиС»**

Киров  
2022

## 1. Нормативные ссылки

1.1. Настоящее Положение об образовательных программах среднего профессионального образования, КОГПОБУ «Вятский колледж профессиональных технологий, управления и сервиса» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и допол. от 16.04.2022г.);

1.1.2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ №464 от 14.06.2013 г. (с изм. и допол. от 28.08.2020г.);

1.1.3. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся";

1.1.4. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. №968 (с изм. и допол. от 10.11.2020г.);

1.1.5. Приказами Минобрнауки России об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.1.6. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) №831 от 14.08.2020г. «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

1.1.7. Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом № 816 от 23.08.2017.

1.1.8. Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утверждёнными Минобрнауки России 20 апреля 2015 г. № 06-830вн.

1.1.9. Уставом Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Вятский колледж профессиональных технологий, управления и сервиса».

1.1.10. Локальными актами ВятКТУиС.

## 2. Термины, определения, обозначения и сокращения

2.1. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

КОГПОБУ «ВятКТУиС»	Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Вятский кол-
-----------------------	---

колледж	ледж профессиональных технологий, управления и сервиса»
ОП	Образовательная программа
ФГОС	Федеральные государственные образовательные стандарты
СПО	Среднее профессиональное образование
ГИА	Государственная итоговая аттестация
ППССЗ	Программа подготовки специалистов среднего звена
ППКРС	Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

2.2. В настоящем Положении используются следующие определения:

**Федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Учебный план** – часть комплекта учебно-методической документации по образовательной программе, документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение обучающимся образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей, образовательных потребностей и способностей конкретного обучающегося.

**Календарный учебный график** – часть комплекта учебно-методической документации по образовательной программе, документ, устанавливающий последовательность и продолжительность периодов учебного года (семестров теоретического обучения, прохождения практик, проведения итоговой государственной аттестации, экзаменационных сессий, каникул и др.), утвержденный в соответствующем порядке.

**Общая компетенция** – способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

**Профессиональная компетенция** – способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности.

**Результаты обучения** – профессионально значимые характеристики качества подготовки выпускников образовательных учреждений профессионального образования.

**Контактная работа обучающихся с преподавателем** – выделенный в учебном плане объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий. В контактную работу входят в полном объеме аудиторские занятия (лекции, урок, практические занятия, лабораторные работы), предусмотренные учебным планом, а также объем часов, отводимых на прохождение промежуточной и итоговой аттестации, индивидуальные и групповые консультации, подготовку и сдачу курсовых работ и проектов.

### 3. Общие положения

3.1. Настоящее Положение определяет:

- порядок разработки, утверждения, обновления, актуализации и хранения образовательных программ;
- методологические основы разработки образовательных программ;
- содержание комплекта учебно-методической документации образовательных программ;
- порядок размещения информации об образовательных программах на официальном сайте ВятКТУиС;
- порядок организации образовательного процесса по образовательным программам СПО;
- порядок разработки, утверждения, обновления и актуализации образовательных программ;
- особенности разработки и реализации образовательных программ СПО лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- особенности разработки и реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- хранение образовательной программы.

3.2. В колледже реализуются образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, включенные в лицензию на осуществление образовательной деятельности.

3.3. В наименовании образовательной программы указывается код образовательной программы, специальность, уровень подготовки (при наличии).

3.4. Перечень реализуемых основных профессиональных образовательных программ СПО утверждается приказом директора ежегодно до начала учебного года.

3.5. Открытие новых образовательных программ осуществляется на основании решения Педагогического совета.

3.6. Данное положение распространяется на образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и реализуемые в сетевой форме.

#### **4. Порядок разработки, утверждения, обновления и актуализации образовательных программ**

4.1. Разработке, утверждению подлежат все образовательные программы СПО, имеющиеся в приложениях к лицензии ВятКТУиС на осуществление образовательной деятельности, а также, запланированные к включению в приложения к лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Образовательные программы СПО разрабатываются рабочими группами, состоящими из преподавателей профильной ПЦК, методистов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим специальностям и профессиям СПО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии). ПЦК осуществляет содержательную экспертизу документов.

4.3. Преподаватели осуществляют разработку рабочих программ, программ практик, программ ГИА, методических материалов по практическим и лабораторным работам, самостоятельной работе, оценочных материалов.

Ресурсно-методический центр оказывает методическую и организационную поддержку в разработке образовательных программ, осуществляет техническую экспертизу.

Образовательные программы СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4.4. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, общую характеристику образовательной программы, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, включающие оценочные материалы; рабочие программы профессиональных модулей, включающие оценочные и методические материалы, программы учебной и производственной практик, программу преддипломной практики; материалы, обеспечивающие воспитание обучающихся (программа

воспитательной работы); программу государственной итоговой аттестации, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся (при необходимости).

4.5. Комплект документов по ОП СПО разрабатывается колледжем для каждого года набора студентов, утверждается директором до начала ее реализации.

4.6. Порядок разработки образовательных программ включает следующие этапы:

- изучение требований ФГОС СПО;
- формирование и описание содержания и структуры обязательной и вариативной части образовательной программы;
- разработка учебных планов с учетом форм обучения и применяемых образовательных технологий;
- формирование календарных учебных графиков;
- разработка рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, ГИА, включающих фонды оценочных средств (оценочных материалов), методических материалов.

4.7. Основные характеристики образовательной программы СПО (объем, содержание, планируемые результаты), отражаются в комплекте учебно-методической документации:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебные планы;
- календарные учебные графики;
- рабочие программы учебных дисциплин, включающие оценочные материалы;
- рабочие программы профессиональных модулей, включающие оценочные и методические материалы, программы учебной и производственной практик;
- программа преддипломной практики;
- материалы, обеспечивающие воспитание обучающихся (программа воспитательной работы);
- программа государственной итоговой аттестации.

4.8. Образовательные программы утверждаются директором колледжа (иным уполномоченным лицом).

4.9. Утвержденные образовательные программы размещаются на официальном сайте ВятКТУиС, в разделе «Сведения об образовательной организации» до начала реализации образовательных программ.

4.10. Образовательные программы подлежат обновлению и актуализации. Обновление реализуемых образовательных программ проводится с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий, социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО. Актуализация осуществляется в соответствии с изменением действующей нормативно-правовой базы федерального уровня в

области образования. Порядок и сроки обновления и актуализации рабочих программ утверждается локальным актом ВятКТУиС.

Ежегодному обновлению подлежат:

– рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, ГИА, реализуемые в текущем учебном году, путем формирования листов изменений;

– календарные учебные графики.

Обновление календарных учебных графиков заключается в формировании календарных учебных графиков на текущий учебный год.

Календарные учебные графики на текущий учебный год формируются колледжем отдельно по формам обучения на основании календарных учебных графиков, являющихся частью образовательной программы, и, приказов об их изменении (при наличии).

Обновление календарных учебных графиков может включать в себя изменение сроков различных видов учебной деятельности с сохранением их трудоемкости и курса/семестра реализации.

Календарные графики на текущий учебный год утверждаются директором колледжа (иным уполномоченным лицом), размещаются на официальном сайте ВятКТУиС.

Календарные графики на текущий учебный год распечатываются в двух экземплярах, имеющих равную силу – один хранится в Ресурсно-методическом центре колледжа, один – в учебной части.

4.10. ОП СПО хранится в делах Ресурсно-методического центра колледжа.

4.11. Шаблоны документов, включаемых в состав образовательных программ, разрабатываются Ресурсно-методическим центром колледж в виде методических рекомендаций, одобренных Методическим советом.

4.12. Сроки разработки, обновления и утверждения документов, включаемых в состав образовательных программ, размещения их на официальном сайте ВятКТУиС ежегодно определяются приказом директора.

4.13. Разработка и реализация образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Образовательные программы могут быть разработаны и реализованы в сетевой форме совместно с иными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в том числе иностранными, а также совместно с иными организациями. Разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в сетевой форме, осуществляется в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

## 5. Методологические основы разработки образовательных программ

5.1. Разработка компетентностно-ориентированных ОП СПО должна базироваться на следующих основных принципах:

- обеспечение качества образовательных программ;
- преемственность образовательных программ;
- студентоцентрированность;
- системная деятельность;
- модульно-компетентностная ориентация;
- командообразование;
- технологизация.

5.2. **Обеспечение качества образовательных программ** – заключается в том, что КОГПОБУ «ВятКТУиС» гарантирует создание полноценных условий для достижения целей ОП, поставленных в соответствии с потребностями и ожиданиями заинтересованных сторон. При этом КОГПОБУ «ВятКТУиС» создает необходимые инструменты для обеспечения максимальной прозрачности и доверия со стороны потенциальных работодателей, обучающихся, государства. Указанный принцип является ключевым, он непосредственно связан с остальными принципами.

5.3. **Принцип преемственности** выражается в том, что ОП должна выступать основой преодоления разрыва между разными уровнями образования, закладывать предпосылки для осуществления права индивидуума на получение образования в течение всей жизни.

5.4. **Принцип студентоцентрированности** выражается в том, что основным объектом обучения является обучающийся, а ОП проектируются таким образом, чтобы обеспечить условия для достижения определенных результатов обучения, мотивировать обучающегося на получение качественного образования и подготовить выпускника, готового к решению конкретных профессиональных задач, выполнению определенных видов деятельности.

5.5. Системно-деятельностный подход заключается в том, что содержание образования должно находиться в тесной связи с последующей сферой профессиональной деятельности обучающегося. Данный подход предусматривает проведение глубоких исследований до начала процесса разработки ОП: проведение анализа соответствующей сферы профессиональной деятельности выпускника; установление квалификационных характеристик и профессионально-значимых качеств выпускника; формирование соответствующего содержания ОП.

5.6. Модульно-компетентностный подход - модель организации учебного процесса, в которой в качестве цели обучения выступает совокупность сформированных профессиональных компетенций студента, в качестве средства её достижения – модульное построение содержания и структуры профессионального образования.



5.7. **Принцип командообразования** предусматривает использование коллективной деятельности в процессе проектирования ОП на основе учета потребностей и интересов различных заинтересованных сторон.

5.8. **Принцип технологизации** выступает в качестве организационно-управленческой нормы проектирования ОП и заключается в применении единого технологического подхода к разработке образовательной программы и документов ее формирующих.

5.9. ОП СПО, имеющие государственную аккредитацию, должны в полной мере соответствовать требованиям ФГОС. Разработка обязательной части ОП базируется на требованиях ФГОС к структуре ППСЗ, ППКРС и результатам освоения образовательной программы, которые представлены в ФГОС в виде перечня общих и профессиональных компетенций.

5.10. ОП СПО разрабатывается с учетом соответствующих примерных образовательных программ и профессиональных стандартов (при их наличии).

5.11. Вариативная часть ОП СПО дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются КОГПОБУ «ВятКТУиС» самостоятельно.

5.12. Характеристика профессиональной деятельности выпускников описывается следующими критериями:

- область профессиональной деятельности выпускников;
- объекты профессиональной деятельности выпускников;
- виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники;
- общие, профессиональные и дополнительные компетенции выпускника образовательной программы в соответствии с видами профессиональной деятельности.

## **6. Содержание комплекта учебно-методической документации образовательных программ**

6.1. В общей характеристике образовательной программы указываются:

- общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОП СПО;
- компетенции выпускника колледжа, формируемые в результате освоения Программы;

- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации Программы;
- условия реализации Программы;
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися Программы;
- освоение Программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

6.2. В учебных планах указывается перечень учебных дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной (итоговой) аттестации обучающихся (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения с выделением трудоемкости контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля), практики, указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

6.3. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

6.4. Рабочая программа учебной дисциплины включает в себя следующие разделы:

- общая характеристика программы учебной дисциплины (Паспорт рабочей программы учебной дисциплины);
- структура и содержание учебной дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;
- приложение (примерные варианты оценочных материалов).

6.5. Рабочая программа профессионального модуля включает в себя следующие разделы:

- общая характеристика программы профессионального модуля (паспорт программы профессионального модуля);
- структура и содержание профессионального модуля;
- методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля;
- приложение (примерные варианты оценочных материалов, программы учебной и производственной практик).

6.6. Программа практики включает в себя:

- общая характеристика программы учебной практики (Паспорт программы учебной практики);
- содержание программы учебной практики;
- методические указания для обучающегося по прохождению учебной практики;

- условия реализации рабочей программы учебной практики;
- контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики.

Программы практики, содержание и планируемые результаты практики, а также задание на практику должно быть согласованы с работодателями.

6.7. Оценочные материалы представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и включаются в виде приложений к рабочим программам дисциплин (модулей). Методы текущего контроля знаний отражены в содержании рабочих программ.

6.8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящий в состав рабочей программы, включает в себя описание проведения процедуры оценивания и перечень примерных вопросов и заданий для контроля образовательных результатов, критерии оценки образовательных результатов.

6.9. Программа ГИА по специальности включает в себя:

- общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников, требования к уровню подготовки выпускников;
- формы государственной итоговой аттестации;
- требования к выпускным квалификационным работам и демонстрационному экзамену;
- порядок проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня знаний выпускника;
- приложение.

## **7. Порядок размещения информации об образовательных программах на официальном сайте ВятКТУиС**

7.1. Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте ВятКТУиС в сети Интернет в разделе «Сведения об образовательной организации», раздел «Образование» до начала реализации образовательной программы. Состав размещаемой информации определяется федеральными нормативными актами.

Со страницы официального сайта ВятКТУиС <http://vyatktuis.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizacii/obrazovanie> осуществляется доступ к страницам каждой из реализуемых ВятКТУиС образовательных программ.

## **8. Порядок организации образовательного процесса по образовательным программам СПО**

8.1. ОП СПО реализуется в четком соответствии с разработанным и утвержденным комплектом документов ОП, требованиями ФГОС СПО по специальности, другой федеральной и локальной документацией, а также требованиями данного Положения.

8.2. Срок получения образования, формы обучения, объем образовательной программы в целом и объем, реализуемый за один учебный год, возможность освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сетевой формы реализации образовательной программы устанавливаются в соответствии с ФГОС СПО. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных ФГОС СПО.

8.3. Образовательная программа реализуется, как правило, на русском языке. Образовательная деятельность может осуществляться на иностранном языке в соответствии с образовательной программой. Язык, на котором реализуется ОП указывается в общей характеристике ОП.

8.4. Образовательный процесс по ОП СПО организуется в рамках курсов по семестрам. Выделение семестров в рамках курсов определяется в календарном учебном графике. При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра. При организации образовательного процесса по ОП СПО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы.

8.5. Учебный год по ОП СПО по всем формам обучения (очная, заочная, очно-заочная) начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

8.6. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года; в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период (если иное не предусмотрено ФГОС). Обучающимся по ОП СПО после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

8.7. Освоение образовательной программы СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также систему оценок при промежуточной аттестации устанавливаются локальным нормативным актом.

8.8. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

8.9. При осуществлении образовательной деятельности по ОП СПО КОГПОБУ «ВятКТУиС» обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение практик (включая проведение промежуточной аттестации обучающихся);
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

8.10. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия, самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

8.11. ОП СПО предусматривает проведение практики обучающихся в соответствии с федеральными документами и локальными нормативными актами.

8.12. Учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция) по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы.

В объем контактной работы по образовательной программе включаются:

- часы, определенные учебным планом по учебным занятиям (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция) в полном объеме;
- часы индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками (проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, проверку курсовых работ (проектов), руководство выпускными квалификационными работами, практикой) определяются распорядительным актом по колледжу.

8.14. Образовательная деятельность по ОП СПО организуется колледжем в соответствии с утверждёнными учебными планами, календарными учебными графиками на основании которых формируется расписание учебных занятий, экзаменационных сессий, государственных аттестационных испытаний, в соответствии с положением о режиме занятий обучающихся колледжа.

8.15. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Аудиторные занятия могут проводиться парами, продолжительность пары – 90 минут.

8.16. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек.

8.17. Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы в соответствии с Уставом

8.18. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования. По результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

8.19. При реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, к организации образовательного процесса предъявляются общие требования, установленные федеральными нормативными актами и локальными актами университета.

8.20. При реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, сетевая форма реализации образовательной программы, применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Для проведения учебных занятий обучающиеся по индивидуальным учебным планам могут быть объединены в учебные группы.

8.21. Результатом реализации ОП СПО является сформированность у обучающегося всех результатов обучения, определенных образовательной программой.

8.22. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтвер-

ждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности, профессии среднего профессионального образования.

8.23. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому КОГПОБУ «ВятКТУиС».

## **9. Особенности разработки и реализации образовательных программ СПО лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. В ОП предусматривается включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

9.1. Адаптированные образовательные программы утверждаются директором.

9.2. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

9.3. Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образо-

вательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

9.4. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья КОГПОБУ «ВятКТУиС» обеспечивается:

1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

адаптация официальных сайтов образовательных организаций в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.5. Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.



9.6. При получении среднего профессионального образования инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

## **10. Особенности разработки и реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

10.1. Возможность реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяется на основании ФГОС СПО.

10.2. Колледж доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

10.3. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, определяется локальными нормативными актами.

10.4. Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются рабочими программами дисциплин, профессиональных модулей, программами практик; допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

10.5. Колледж вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

10.6. Реализация образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется КОГПОБУ «ВятКТУиС» в соответствии с локальным нормативным актом.

## **11. Хранение образовательной программы**

ОП СПО в виде комплекта документов подлежит хранению в Ресурсно-методическом центре ВятКТУиС с года начала реализации программы до окончания реализации образовательной программы. Образовательная программа как правило хранится в электронном виде в РМЦ. По окончании реализации образовательная программа подлежит уничтожению по акту списания в присутствии комиссии, сформированной колледжем. Учебный план подлежит сдаче в архив на постоянное хранение.